

Raucherordnung

Um einen angemessenen Service gewährleisten zu können und ständig für den Gast da zu sein, gilt im gesamten Hotel unten angeführte strikte Raucherordnung!

Grundsätzlich ist Rauchen am Arbeitsplatz verboten und schützt Nichtraucher (Gäste und Mitarbeiter)!

WER	Service Speisesaal und Mitarbeiter in der Küche
WANN	Vor Dienstbeginn bzw. nach -ende & in der Mittagspause Ca. 20.45 – 21.00 Uhr. (ohne den Service am Gast zu unterbrechen)
WIE	Nur <u>mit Abmeldung beim Kollegen</u> , der die Aussicht des Arbeitsbereiches übernimmt.
Wo	Raucherraum-Aufenthaltsraum oder Treppe neben Aufenthaltsraum (an keinen anderen Orten) die Aschenbecher müssen stets ausgeleert werden
Kontrolle	Durch jeden Mitarbeiter und den Vorgesetzten. (Mitarbeiter sind verpflichtet Regelungsverstoß und Missachtungen der Arbeitskollegen beim Vorgesetzten zu melden) Bei Nichteinhaltung werden Disziplinarmaßnahmen durch die Vorgesetzten durchgeführt
Disziplinar- maßnahmen	<ol style="list-style-type: none">1. Mündliche Verwarnung (ital.“rimprovero verbale“)2. Operative Disziplinarmaßnahme seitens der zuständigen Führungskraft3. Schriftliche Verwarnung (ital.“rimprovero scritto“)4. Nicht bezahlte Suspendierung vom Dienst bis zu fünf Tage (ital.“sospensione dal lavoro e dalla retribuzione per un periodo non superiore a giorni cinque“)5. Entlassung (ital.“licenziamento“)

Raucherordnung

Per garantire un adeguato livello del servizio per il nostro ospite vale in tutto l'Hotel il seguente regolamento!

In principio è vietato fumare sul posto di lavoro al fine di tutelare i non fumatori (ospiti e dipendenti)!

CHI	Tutti i dipendenti del reparto sala e della cucina
QUANDO	Prima di iniziare e/o dopo la fine del turno di lavoro e/o durante la pausa pranzo Ca. 20.45 – 21.00 (senza però interrompere il servizio ai nostri ospiti)
COME	Solo <u>con il permesso del collega</u> , che dovrà coprire l'assenza momentanea
Dove	Area fumatori nella saletta dei collaboratori o sulle scale dietro la area fumatori (nessun altro posto!) i portacenere dovranno essere costantemente svuotati
Controlli	Attraverso tutti i dipendenti e le persone predisposte. (I dipendenti sono obbligati a rispettare le regole e far notare eventuali mancati) Nel caso in cui il seguente regolamento non venisse rispettato si applicheranno le seguenti conseguenze disciplinari
Conseguenze disciplinari	<ol style="list-style-type: none">1. Rimprovero verbale2. Azione disciplinare operativa da parte del proprio superiore3. Rimprovero scritto4. Sospensione dal lavoro e dalla retribuzione per un periodo non superiore a giorni cinque5. Licenziamento